



**PENGUMUMAN RINGKASAN RISALAH  
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN  
PT INTI BANGUN SEJAHTERA TBK  
ANNOUNCEMENT SUMMARY OF MINUTES OF MEETING  
ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS  
PT INTI BANGUN SEJAHTERA TBK**

Direksi PT Inti Bangun Sejahtera Tbk (selanjutnya disebut "**Perseroan**"), dengan ini memberitahukan bahwa Perseroan telah menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("**RUPST Perseroan**" atau "**Rapat**") sebagai berikut:

*The Board of Directors of PT Inti Bangun Sejahtera Tbk (hereinafter referred to as the "**Company**"), hereby announces that the Company has convened the Annual General Meeting of Shareholders ("**Company's AGMS**" or "**Meeting**") with the following details:*

**A. Hari/Tanggal, Tempat, Waktu, dan Mata Acara  
Day/Date, Venue, Time, and Agendas**

Hari/Tanggal : Rabu, 23 April 2025  
Day/Date : Wednesday, April 23, 2025

Tempat/Venue : Bali Room, Hotel Indonesia Kempinski Jakarta, Jl. M.H. Thamrin No. 1,  
Menteng, Jakarta Pusat, 10310

Waktu/Time : 09.18 – 09.35 WIB/Western Indonesian Time

Mata Acara : 1. Persetujuan dan Pengesahan atas: (i) Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, termasuk di dalamnya laporan kegiatan Perseroan dan laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024; dan (ii) Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, termasuk di dalamnya Neraca dan Perhitungan Laba/Rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang mereka lakukan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 (*acquitt et decharge*);  
*Approval and ratification of (i) the Annual Report of the Company for the financial year ended December 31, 2024, including the Company's yearly activity report and the supervisory report of the Board of Commissioners for the financial year ended December 31, 2024, and (ii) the Financial Statements of the Company for the financial year ended December 31, 2024, including the Balance Sheet and Profit/Loss Statements of the Company for the financial year ended December 31, 2024, along with the granting of full release and discharge of responsibilities to the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company for their supervision and actions during the financial year ended December 31, 2024 (acquitt et de charge);*



2. Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024;  
*Appropriation of the Company's profits for the financial year ended December 31, 2024;*
3. Penetapan gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi dan gaji atau honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2025 serta tantiem bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk tahun buku 2024; dan  
*Determination of the remuneration and allowance for members of the Board of Directors and remuneration or honorarium and allowance for the Board of Commissioners of the Company for the financial year of 2025 and tantiem for the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company for the financial year of 2024; and*
4. Penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025.  
*Appointment of the Public Accountant and Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for the financial year ended December 31, 2025.*

**B. Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang hadir dalam RUPST Perseroan**  
***Members of the Board of Directors and Board of Commissioners who attended the Annual GMS***

RUPST Perseroan dihadiri oleh seluruh Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan, yaitu:  
*The Company's AGMS was attended by all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company, namely*

**Direksi/Board of Directors**

Direktur Utama/ <i>President Director</i>	:	Bapak Ramadhan Kurnia Nusa
Direktur/ <i>Director</i>	:	Bapak Doni Wilaga Kusuma
Direktur/ <i>Director</i>	:	Ibu Catherine Sembiring Pelawi
Direktur/ <i>Director</i>	:	Ibu Suciratin

**Dewan Komisaris/Board of Commissioners**

Komisaris Utama/ <i>President Commissioner</i>	:	Bapak Adam Gifari
Komisaris Independen/ <i>Independent Commissioner</i>	:	Bapak Rinaldy Santosa
Komisaris/ <i>Commissioner</i>	:	Bapak Haryo Dewanto

**Pemimpin RUPST Perseroan**  
***Chairman of the Company's AGMS***

Rapat dipimpin oleh Bapak Adam Gifari, selaku Komisaris Utama Perseroan yang telah ditunjuk oleh Dewan Komisaris Perseroan.

*The Meeting was chaired by Mr. Adam Gifari as President Commissioner of the Company as appointed by the Board of Commissioners.*



**C. Kehadiran Pemegang Saham**  
**Attendance of the Shareholders**

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan telah dihadiri oleh para pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang mewakili 1.350.591.593 saham atau 99,977% dari 1.350.904.927 saham yang merupakan seluruh saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.  
*The Company's AGMS was attended by the shareholders and proxies of the shareholders representing 1,350,591,593 shares or 99.977% of 1,350,904,927 shares constituting all shares issued by the Company.*

**D. Kesempatan Mengajukan Pertanyaan dan/atau Pendapat**

Pemegang saham dan kuasa pemegang saham diberi kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat untuk tiap mata acara Rapat, namun tidak ada pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat.  
*The shareholders and proxies of the shareholders have been given a chance to raise questions and/or give opinions for each of the Meeting agendas, however there is no shareholders and proxies of the shareholders raised question and/or opinion.*

**E. Mekanisme Pengambilan Keputusan**  
**Mechanism of Adopting Resolutions**

Pengambilan keputusan mata acara dilakukan berdasarkan musyawarah untuk mufakat, dalam hal musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, pengambilan keputusan dilakukan dengan pemungutan suara. Dalam upaya menjaga independensi, Perseroan telah menunjuk Notaris Yulia, S.H., dan PT Raya Saham Registra sebagai pihak independen untuk melakukan dan memvalidasi perhitungan suara dalam Rapat.  
*Decision-making on agenda items is carried out based on deliberation to reach consensus. In the event that consensus is not achieved, decisions are made through voting. To maintain independence, the Company has appointed Notary Yulia, S.H., and PT Raya Saham Registra as independent parties to conduct and validate the vote count at the Meeting.*

**F. Hasil Pemungutan Suara/Pengambilan Keputusan**  
**Voting Outcomes/Decisions**

Hasil pengambilan keputusan melalui pemungutan suara dalam RUPST Perseroan adalah sebagai berikut:  
*The results of the poll conducted at the Company's AGMS are as follows:*

**1. Mata Acara Pertama:**

**First Agenda**

Jumlah suara tidak setuju/Negative votes	: - suara/votes
Jumlah suara abstain (blanko)/Abstentions	: - suara/votes
Jumlah suara setuju/Affirmative votes	: 1.350.591.593 suara/votes
Sehingga total suara setuju/Total affirmative votes	: 1.350.591.593 suara, atau sebesar 100%, atau lebih dari 1/2 bagian dari jumlah seluruh suara yang dikeluarkan secara sah dalam Rapat. <i>1,350,591,593 votes, or equal to 100%, or more than 1/2 of total valid votes casted in the Meeting</i>

**2. Mata Acara Kedua:**

**Second Agenda**

Jumlah suara tidak setuju/Negative votes	: - suara/votes
Jumlah suara abstain (blanko)/Abstentions	: - suara/votes



Jumlah suara : 1.350.591.593 suara/votes  
setuju/Affirmative votes  
Sehingga total suara : 1.350.591.593 suara, atau sebesar 100%, atau lebih dari  
setuju/Total affirmative votes 1/2 bagian dari jumlah seluruh suara yang dikeluarkan  
secara sah dalam Rapat.  
*1,350,591,593 votes, or equal to 100%, or more than 1/2 of  
total valid votes casted in the Meeting*

### 3. Mata Acara Ketiga

#### Third Agenda

Jumlah suara tidak : - suara/votes  
setuju/Negative votes  
Jumlah suara abstain : - suara/votes  
(blanko)/Abstentions  
Jumlah suara : 1.350.591.593 suara/votes  
setuju/Affirmative votes  
Sehingga total suara : 1.350.591.593 suara, atau sebesar 100%, atau lebih dari  
setuju/Total affirmative votes 1/2 bagian dari jumlah seluruh suara yang dikeluarkan  
secara sah dalam Rapat.  
*1,350,591,593 votes, or equal to 100%, or more than 1/2 of  
total valid votes casted in the Meeting*

### 4. Mata Acara Keempat

#### Fourth Agenda

Jumlah suara tidak : - suara/votes  
setuju/Negative votes  
Jumlah suara abstain : - suara/votes  
(blanko)/Abstentions  
Jumlah suara : 1.350.591.593 suara/votes  
setuju/Affirmative votes  
Sehingga total suara : 1.350.591.593 suara, atau sebesar 100%, atau lebih dari  
setuju/Total affirmative votes 1/2 bagian dari jumlah seluruh suara yang dikeluarkan  
secara sah dalam Rapat.  
*1,350,591,593 votes, or equal to 100%, or more than 1/2 of  
total valid votes casted in the Meeting*

## G. Hasil Keputusan RUPST Perseroan Resolutions of the Company's AGMS

### Keputusan mata acara Pertama: Resolution of the First Agenda:

Menyetujui dan mengesahkan (i) Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, termasuk di dalamnya laporan kegiatan Perseroan dan laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, dan (ii) Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, termasuk di dalamnya Neraca dan Perhitungan Laba/Rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang mereka lakukan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 (dua ribu dua puluh empat) (*acquit et de charge*).



*To approve and ratify (i) the Company's Annual Report for the fiscal year ended December 31, 2024, including the Company's activities report and the Board of Commissioners supervisory report for the fiscal year ended December 31, 2024, and (ii) the Company's Financial Statements for the fiscal year ended December 31, 2024, including the Balance Sheet and Profit/Loss Statement for the fiscal year ended December 31, 2024, as well as granting full acquittal and discharge of the Board of Commissioners and Board of Directors from any liabilities for their supervisory and management actions performed during the fiscal year ended December 31, 2024 (acquit et de charge).*

**Keputusan mata acara Kedua:**  
**Resolution of the Second Agenda:**

Menyetujui untuk tidak membagikan dividen maupun menyisihkan dana cadangan untuk tahun buku 2024.

*To approve not to distribute dividends or allocate reserve funds for the fiscal year 2024.*

**Keputusan mata acara Ketiga:**  
**Resolution of the Third Agenda:**

Menyetujui untuk memberikan wewenang dan kuasa kepada pemegang saham pengendali dalam Perseroan yaitu PT Iforte Solusi Infotek untuk menentukan gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi dan gaji atau honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2025 serta tantiem bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk tahun buku 2024, dengan memperhatikan rekomendasi dari Dewan Komisaris Perseroan yang juga menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi.

*To approve to grant authority and power to the controlling shareholder of the Company, PT Iforte Solusi Infotek, to determine the salaries and allowances for the members of the Board of Directors and the salaries or honorariums and allowances for the members of the Board of the Commissioners of the Company for the fiscal year 2025, as well as performance bonuses for the members of the Board of Directors and Board of Commissioners for the fiscal year 2024, taking into account the recommendations from the Company's Board of Commissioners, which also carries out the functions of Nomination and Remuneration.*

**Keputusan mata acara Keempat:**  
**Resolution of the Fourth Agenda:**

1. Menunjuk Riani dan Kantor Akuntan Tjahjadi & Tamara, yang masing-masing terdaftar di OJK sebagai Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik, untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2025, atau menunjuk Akuntan Publik lain dalam Kantor Akuntan Publik yang sama, dalam hal yang bersangkutan berhalangan tetap untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2025.

*To appoint Riani and Tjahjadi & Tamara Public Accounting Firm, each registered with the OJK as a Public Accountant and Public Accounting Firm, to audit the Company's Financial Statements for the fiscal year 2025, or appoint another Public Accountant from the same Public Accounting Firm in the event that the aforementioned is permanently unable to conduct the audit of the Company's Financial Statements for the fiscal year 2025.*

2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk :  
*To grant authority and power to the Board of Commissioners of the Company to:*
  - a) menetapkan besarnya honorarium dan syarat lainnya sehubungan dengan penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik sebagaimana disebutkan pada angka 1 di atas, dengan tetap memperhatikan rekomendasi Komite Audit Perseroan; dan



- determine the amount of honorarium and other terms related to the appointment of the Public Accountant and/or Public Accounting Firm as mentioned in item 1 above, while considering the recommendations of the Company's Audit Committee; and*
- b) menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik pengganti (termasuk penetapan besarnya honorarium dan syarat lainnya) dengan tetap memperhatikan masukan dan rekomendasi Komite Audit Perseroan, dalam hal karena sebab apapun juga: (i) penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik sebagaimana disebut pada angka 1 tidak dapat dilakukan; atau (ii) Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik sebagaimana disebut pada angka 1 tidak dapat melaksanakan atau menyelesaikan audit Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku 2025; dengan kriteria dan batasan sebagai berikut:
- Appoint a replacement for the Public Accountant and/or Public Accounting Firm (including determining the amount of honorarium and other terms) while considering the input and recommendations of the Company's Audit Committee, in the event that for any reason: (i) the appointment of the Public Accountant and/or Public Accounting Firm as mentioned in item 1 cannot be made; or (ii) the Public Accountant and/or Public Accounting Firm as mentioned in item 1 cannot carry out or complete the audit of the Company's Financial Statements for the fiscal year 2025; with the following criteria and limitations:*
- a. *mempunyai reputasi internasional;/ have an international reputation;*
  - b. *terdaftar pada Otoritas Jasa Keuangan; dan/registered on the OJK; and*
  - c. *syarat dan ketentuan lainnya yang dianggap baik oleh Dewan Komisaris Perseroan dengan memperhatikan masukan dan pertimbangan dari Komite Audit Perseroan/fulfill other terms and conditions that are deemed appropriate by the Company's Board of Commissioners, by taking into account suggestion and consideration from the Audit Committee of the Company.*

**Jakarta, 24 April 2025**  
**PT Inti Bangun Sejahtera Tbk**  
**Direksi/Board of Directors**